

DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

Il giorno sei del mese di settembre dell'anno duemilaventuno, presso il Comune di Rovetta in Piazza Ferrari, 24, con il presente disciplinare di incarico, da valere a tutti gli effetti di legge ex art.5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6, comma 2, del D.L. n. 90/2014 e modificato dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015;

TRA

il Sig. Marinoni Mauro, nato a Clusone (BG) il 11/08/1965 C.F. MRNMRA65M11C800G nella qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Rovetta con sede a Rovetta in Piazza Ferrari, 24 – C.F. e P.I. 00338710163, di seguito denominato "Comune di Rovetta";

E

il Sig. Pedrocchi Angelo, nato a Rovetta (BG) il 06/09/1959 C.F. PDRNGL59P06H615Z, residente in Rovetta (BG) in Via Manica, 2, 66, di seguito denominato "incaricato".

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 107 del 30/08/2021, la Giunta Comunale di Rovetta ha stabilito, per le ragioni ivi richiamate e a cui si rimanda, di conferire al Sig. Angelo Pedrocchi, dipendente dell'ente in quiescenza a far data dal 16/09/2021, l'incarico di collaborazione a supporto del Servizio Affari Generali allo scopo di contribuire esclusivamente all'affiancamento del personale addetto allo stesso;
- l'incaricato ha comunicato per le vie brevi di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali qui riportate;
- Il Comune di Rovetta ha interesse a conferire un incarico gratuito nei termini di cui al combinato disposto degli art. 5 comma 2 del D. Lgs 165/2001 e art. 5 comma 9 del DL 95/2012 come novellato dall'art. 6 comma 2 del DL 90/2014.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1) NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

L'incarico de quo è attribuito ex art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015 ed ai sensi della Circolare n. 4/2015 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione.

ART. 2) OGGETTO, DURATA, FINALITA' E LIMITI DEL RAPPORTO

Il presente atto disciplina l'incarico di collaborazione a supporto del Servizio Affari Generali, conferito al Rag. Angelo Pedrocchi, presso il Comune di Rovetta.

L'incarico ha la durata di mesi sei a far data dal 16/09/2021 e sino al 15/03/2022, salvo proroghe che potranno essere consensualmente effettuate, per iscritto, dalle parti, salvo quanto potrà essere richiesto da sopraggiunte esigenze o disposizioni di legge.

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica del presente disciplinare, l'Amministrazione provvede, se possibile, alla sua modifica con atti integrativi della stessa natura.

Il presente incarico non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con l'ente.

Il presente documento sarà oggetto di pubblicazione secondo le modalità di cui al D. Lgs 33/2013 sul sito del Comune di Rovetta.

ART. 3) REVOCA E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

E' possibile la revoca anticipata dell'incarico a titolo gratuito da parte di entrambe le parti con un preavviso di almeno 15 giorni.

Il contratto si risolve nei seguenti casi:

1. danno all'immagine dell'Ente;
2. sospensione ingiustificata della prestazione;
3. inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

ART. 4) UTILIZZO DELLE STRUTTURE COMUNALI

L'incaricato potrà utilizzare tutte le strumentazioni e i mezzi di proprietà dell'ente necessari per il corretto espletamento dell'incarico in oggetto.

ART. 5) PRESENZA IN UFFICIO E MODALITA' DI PRESTAZIONE LAVORATIVA

L'incaricato si impegna a prestare la collaborazione secondo modi e tempi che saranno concordati con il Responsabile del Servizio a favore del quale presta la propria opera. A tal fine non vi è obbligo di rilevazione della presenza in ufficio.

ART. 6) DIRITTI E OBBLIGHI

L'incaricato deve conformare la sua condotta alle leggi ed a quanto impartito dagli organi istituzionali dell'ente. Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per assicurare il migliore espletamento dell'incarico assegnatogli.

L'incaricato è inoltre tenuto:

1. a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti;
2. a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessato il Comune di Rovetta;
3. ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del codice di comportamento nazionale e comunale.

ART. 7) RESPONSABILITA'

L'incaricato è responsabile dei danni arrecati nell'esercizio delle sue funzioni con dolo o colpa grave all'Amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione deve rispondere.

ART. 8) COMPENSI

L'incarico è svolto a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 90/2014 (convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014), essendo l'incaricato già lavoratore in quiescenza.

Allo stesso potrà essere riconosciuto il solo rimborso delle spese sostenute per gli accessi agli uffici comunali e per eventuali missioni, sopralluoghi e trasferte necessari all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del servizio supportato, previa presentazione di apposita notula esplicativa delle somme da rimborsare.

ART. 9) RESPONSABILITA' IN CASO DI INFORTUNI

Il Comune di Rovetta resta responsabile della copertura INAIL dell'incaricato e del rispetto degli adempimenti previsti dal D. Lgs n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro.

ART. 10) INSUSSITENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSE

Ai fini del conferimento dell'incarico, a titolo gratuito, si osservano le disposizioni della normativa vigente in materia di inconferibilità ed incompatibilità. La sottoscrizione del presente attesta l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

ART. 11) NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il Comune di Rovetta garantisce all'incaricato, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che i dati forniti saranno raccolti presso il Servizio di assegnazione per le finalità derivanti dal rapporto di

collaborazione in atto e saranno trattati nel rispetto delle disposizioni fissate dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal GDPR n. 679/2016.

L'incaricato nello svolgimento dell'incarico è tenuto ad operare in conformità a quanto previsto dalla predetta normativa.

ART.12) REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o costitutivi. Esso ha valore tra il Comune di Rovetta e la parte ed ha forza di legge.

ART.13) CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia inerente l'incarico di cui al presente disciplinare, che non si possa definire in via bonaria, è competente il Foro di Bergamo.

ART.14) NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., nel Codice Civile e nei regolamenti comunali vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SINDACO
(Mauro Marinoni)

L'INCARICATO
(Angelo Pedrocchi)