



COMUNE DI ROVETTA

Provincia di Bergamo

Tel. 0346/72004

Cod. Fisc. e Part. IVA 00338710163

e-mail info@comune.rovetta.bg.it

Codice:10190

G.C. Numero

70 del 05-08-2013

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE - PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA - AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

L'anno duemilatredecim addì cinque del mese di agosto alle ore 18:30, nella sala delle adunanze

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| | | |
|---------------------------|---------------------|----------|
| SAVOLDELLI STEFANO | SINDACO | P |
| PEDROCCHI ENZO | VICE-SINDACO | A |
| BENZONI GIACOMO | ASSESSORE | A |
| CARRARA MARCO | ASSESSORE | P |
| CASALI CHRISTIAN | ASSESSORE | P |
| CIARAMELLANO IVAN | ASSESSORE | P |
| MARINONI LUIGI | ASSESSORE | P |

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE TAGLIAFERRI ELISA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SAVOLDELLI STEFANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disposto il “rinnovo” del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l’obbligo per gli Enti Locali, a norma dell’art. 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l’esplicito scopo di: “migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento”;
- con deliberazione Consiglio Comunale n. 54 del 18/12/2010 sono stati approvati i criteri generali in materia di ordinamento uffici e servizi alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. n. 150/2009;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 28/11/2011 è stato approvato il Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l’applicazione del sistema premiale;
- è stato istituito il nucleo di valutazione in forma monocratica, composto dal Segretario comunale, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 2.3 del Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l’applicazione del sistema premiale;
- la suddetta nomina è stata effettuata con Decreto del Sindaco n. 79 del 27/12/2011;

CONSIDERATO che:

- l’Amministrazione intende procedere all’approvazione del Piano delle performance indicante gli obiettivi da raggiungere nell’anno di riferimento;
- la definizione degli obiettivi si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:
 - Linee programmatiche di mandato;
 - Relazione previsionale e programmatica e bilancio di previsione annuale e pluriennale;
 - Piano delle Risorse e Obiettivi (P.R.O.);

DATO ATTO che questo Ente ha già approvato il Bilancio di previsione 2013 e la Relazione previsionale e programmatica pluriennale 2013/2015 (delibera Consiglio Comunale n. 24 del 01/07/2013) e il Piano delle Risorse e Obiettivi (P.R.O.) per l’anno 2013 con delibera di Giunta Comunale n. 56 del 08/07/2013;

VISTO l’allegato schema di Piano delle Performance predisposto dal Segretario comunale, tenuto conto delle proposte dei titolari di posizione organizzativa;

RITENUTO di condividere il suddetto schema di Piano delle performance;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il T.U. Ordinamento Enti Locali, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI i pareri espressi dai soggetti indicati nell’articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, inseriti nel presente atto;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano delle Performance (P.R.O. 2013) allegato alla presente delibera perchè ne formi parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il sistema di valutazione - di cui al vigente Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale - si rende operativo a tutti gli effetti per la valutazione della performance per l'intero anno 2013;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente, alle Organizzazioni Sindacali, al Segretario/Nucleo di valutazione, nonché notiziato a ciascun dipendente e pubblicato sul sito internet comunale nell'ambito dell'operazione Trasparenza;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 264/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 70 DEL 05/08/2013 avente per oggetto:
Approvazione Piano delle Performance – Programma per la Trasparenza – ai fini della
valutazione del personale dipendente.

Il sottoscritto PEDROCCHI Angelo nella sua qualità di responsabile del servizio affari
generali.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto.

Esperita l'istruttoria di competenza.

Visto l'art. 49, 1' comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

E S P R I M E

parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione
sopraindicata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PEDROCCHI Angelo

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to SAVOLDELLI STEFANO



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to TAGLIAFERRI ELISA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 07-08-2013 al 22-08-2013 (art.124, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267)
- viene comunicata con lettera in data 07-08-2013 ai Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267).

Rovetta, 07-08-2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to TAGLIAFERRI ELISA

E' copia conforme all'originale.

Rovetta, 07-08-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to TAGLIAFERRI ELISA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 126 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, comma 3 e 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

< > per essere decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (comma 3)

< X > avendo la Giunta Comunale dichiaratene l'immediata eseguibilità (comma 4).

Rovetta, 07-08-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to TAGLIAFERRI ELISA