



COMUNE DI ROVETTA

Provincia di Bergamo

Tel. 0346/72004

Cod. Fisc. e Part. IVA 00338710163

e-mail info@comune.rovetta.bg.it

G.C. Numero Codice:10190
62 del 04-06-2018
COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE - PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA - AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto addì quattro del mese di giugno alle ore 18:00, nella sala delle adunanze

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SAVOLDELLI STEFANO	SINDACO	P
CIARAMELLANO IVAN	ASSESSORE	P
ACHENZA MONICA	ASSESSORE	A
BENZONI GIACOMO	ASSESSORE	P
MARINONI LUIGI	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE SCIARRONE GIUSEPPE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SAVOLDELLI STEFANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disposto il “rinnovo” del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l’obbligo per gli Enti Locali, a norma dell’art. 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l’esplicito scopo di: “migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento”;
- con deliberazione Consiglio Comunale n. 54 del 18/12/2010 sono stati approvati i criteri generali in materia di ordinamento uffici e servizi alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. n. 150/2009;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 28/11/2011 è stato approvato il Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l’applicazione del sistema premiale;
- è stato istituito il nucleo di valutazione in forma monocratica, composto dal Segretario comunale, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 2.3 del Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l’applicazione del sistema premiale;
- la suddetta nomina è stata effettuata con Decreto del Sindaco n. 115 del 08/07/2017;

CONSIDERATO che:

- l’Amministrazione intende procedere all’approvazione del Piano delle performance indicante gli obiettivi da raggiungere nell’anno di riferimento;
- la definizione degli obiettivi si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:
 - Linee programmatiche di mandato;
 - Relazione previsionale e programmatica e bilancio di previsione annuale e pluriennale;
 - Piano delle Risorse e Obiettivi (P.R.O.);

DATO ATTO che questo Ente ha già approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 (delibera Consiglio Comunale n. 10 del 19/02/2018) e il Piano delle Risorse e Obiettivi (P.R.O.) per l’anno 2018 con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 19/02/2018;

VISTO l’allegato schema di Piano delle Performance predisposto dal Segretario comunale, tenuto conto delle proposte dei titolari di posizione organizzativa;

RITENUTO di condividere il suddetto schema di Piano delle performance;

RITENUTO, stante l’urgenza di concludere tempestivamente il procedimento, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il T.U. Ordinamento Enti Locali, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI i pareri espressi dai soggetti indicati nell’articolo 49 del D. Lgs.18/08/2000, n. 267 e s.m.i., inseriti nel presente atto;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Le premesse fanno parte sostanziale ed integrante del presente atto;

2. di approvare il Piano delle Performance (P.R.O. 2018) allegato alla presente delibera perchè ne formi parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il sistema di valutazione - di cui al vigente Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale - si rende operativo a tutti gli effetti per la valutazione della performance per l'intero anno 2018;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente, alle Organizzazioni Sindacali, al Segretario/Nucleo di valutazione, nonché notiziato a ciascun dipendente e pubblicato sul sito internet comunale nell'ambito dell'operazione Trasparenza;
5. di dare atto, ai sensi Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificata e integrata dalla Legge n. 15\2005, e al D. Lgs n. 104\2010 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199\1971.
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 264/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 62 DEL 04/06/2018 avente per oggetto:
Approvazione Piano delle Performance – Programma per la Trasparenza – ai fini della
valutazione del personale dipendente per l'anno 2018.

Il sottoscritto PEDROCCHI Angelo nella sua qualità di responsabile del servizio affari
generali.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto.

Esperita l'istruttoria di competenza.

Visto l'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

E S P R I M E

parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione
sopraindicata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PEDROCCHI Angelo

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to SAVOLDELLI STEFANO



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SCIARRONE GIUSEPPE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 06-06-2018 al 21-06-2018 (art.124, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267)
- viene comunicata con lettera in data 06-06-2018 ai Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267).

Rovetta, 06-06-2018



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali

F.to PEDROCCHI ANGELO

CERTIFICATO DI ECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 126 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, comma 3 e 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

< > per essere decorsi 10 giorni dall' eseguita pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (comma 3)

<X> avendo la Giunta Comunale dichiaratene l'immediata eseguibilità (comma 4).

Rovetta, 06-06-2018



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali

F.to PEDROCCHI ANGELO